

**በአዲስ አበባ ከተማ አስተዳደር  
ቤቶች ልማትና አስተዳደር ቢሮ**

**የ2005 ዓ.ም የ20/80 እና 40/60  
ተመዝጋቢዎች የጋራ ህንፃ መኖሪያ ቤት  
የህብረት ሥራ ማህበር ተጠቃሚ ለማድረግ  
የወጣ መመሪያ ቁጥር 1/2012ዓ.ም**

መስከረም/2013 ዓ.ም

አዲስ አበባ

# 1. መግቢያ

በአዲስ አበባ ከተማ አስተዳደር የቤቶች ልማትና አስተዳደር ቢሮ እና በተጠሪ ተቋማት በ2005 ዓ.ም በተደረገው የ20/80 እና 40/60 የቤት ልማት ፕሮግራም የቤት ፈላጊዎች ምዝገባ ወቅት ተመዝግቦ ከሚጠበቀው ፈቃደኛ የሆኑ ነዋሪዎች ውስጥ አቅም ያላቸውን በመኖሪያ ቤት የኅብረት ሥራ ማኅበር በማድረግ ተጠቃሚ ማድረግና የቤት ፈላጊውን ችግር መቀነስ አስፈላጊ ሆኖ በመገኘቱ፤ ይህን መመሪያ ማዘጋጀት አስፈልጓል፤

ይህም ዜጎችን በጋራ ህንጻ መኖሪያ ቤት ኅብረት ሥራ ማኅበራት አማካኝነት ተደራጅተው የቤት ችግራቸውን ለመቅረፍ እንዲችሉ እና ተጠቃሚ ለማድረግ የተቀመጠውን መመዘኛ ሊያሟሉ የሚችሉትን ቤት ፈላጊዎች ግልፅ፣ ተደራሽ፣ አሳታፊ፣ ያልተገባ ተጠቃሚነት በመከላከል ተጠያቂነት የሰፈነበት የአሰራርና የአደረጃጀት ስርአት በመፍጠር የሚሰራ ይሆናል፤ይህን አላማ ተፈጻሚ ለማድረግም፤

የአዲስ አበባ ከተማ አስተዳደር የቤቶች ልማትና አስተዳደር ቢሮ በአዲስ አበባ ከተማ አስተዳደር አስፈፃሚ አካላትን እንደገና ለማድረግ፣ ስልጣንና ተግባራቸውን ለመወሰን በወጣው አዋጅ ቁጥር 64/2011 (እንደተሻሻለ) አንቀጽ 15 ንዑስ አንቀጽ 3 (ሠ) መሠረት ይህን መመሪያ አውጥቷል፡፡

# ክፍል አንድ

## ጠቅላላ

### 1. አጭር ርዕስ

ይህ መመሪያ የአዲስ አበባ ከተማ አስተዳደር የቤቶች ልማትና አስተዳደር ቢሮ የ2005 ዓ.ም የ20/80 እና 40/60 የቤት ልማት ፕሮግራም ተመዝጋቢዎች በጋራ ህንጻ መኖሪያ ቤት የኅብረት ሥራ ማህበር አደራጅቶ ተጠቃሚ ለማድረግ የወጣ መመሪያ ቁጥር 1/2012 ተብሎ ሊጠቀስ ይችላል።

### 2. ትርጉም

የቃሉ አገባብ ሌላ ትርጉም የሚያሰጠው ካልሆነ በስተቀር በዚህ መመሪያ ውስጥ፡-

1. " ከተማ " ማለት የአዲስ አበባ ከተማ ነው፤
2. " አስተዳደር" ማለት የአዲስ አበባ ከተማ አስተዳደር ነው፤
3. " አዋጅ" ማለት እንደ አግባብነቱ የኅብረት ሥራ ማኅበራትን ለማቋቋም የወጣ አዋጅ ቁጥር 985/2009 ወይም የአዲስ አበባ ከተማ አስተዳደር አስፈፃሚ አካላትን እንደገና ለማደራጀት፣ ስልጣንና ተግባራቸውን ለመወሰን የወጣው አዋጅ ቁጥር 64/2011 (እንደተሻሻለ) ነው፤
4. " ቢሮ" ማለት የአዲስ አበባ ከተማ የቤቶች ልማትና አስተዳደር ቢሮ ነው፤
5. " ኤጀንሲ" ማለት የአዲስ አበባ ከተማ አስተዳደር የኅብረት ሥራ ማኅበራት ኤጀንሲ ሲሆን እስከ ወረዳ ያለውን መዋቅር ይጨምራል፤
6. " አደራጅ" ማለት የአዲስ አበባ ከተማ የኅብረት ሥራ ማኅበራት ኤጀንሲ ወይም እሱ የሚወክለው ተቋም ነው፤
7. " የኅብረት ሥራ ማኅበር" ማለት በኅብረት ሥራ ማኅበራት አዋጅ እና በዚህ ደንብ መሠረት የተደራጀና የተመዘገበ የጋራ ህንፃ የመኖሪያ ቤት ኅብረት ሥራ ማኅበር ነው፤
8. " ዝግ ሂሳብ" ማለት የመኖሪያ ቤት ለመሥራት በፕሮግራሙ ተጠቃሚ ለመሆን በኅብረት ሥራ ማኅበሩ ስም ቅድሚያ የሚጠበቅበትን የቤቱን ግንባታ ወጪ በባንክ ለማስቀመጥ የሚከፈት የማይንቀሳቀስ የቁጠባ ሂሳብ ነው፤
9. " ባንክ" ማለት የኅብረት ስራ ማኅበራቱ ገንዘባቸውን በማይንቀሳቀስ የቁጠባ ሂሳብ ለማስቀመጥ ወይም ሌሎች የባንክ አገልግሎቶችን ለማግኘት የሚመርጡት የመንግሥት ወይም የግል ባንክ ነው፤
10. " የቤት ልማት ፕሮግራም" ማለት በከተማ አስተዳደሩ አስተባባሪነት የመኖሪያ ቤት

ችግርን ለመቅረፍ የተዘጋጀ የ20/80፣ 40/60 እና የመኖሪያ ቤት ኅብረት ሥራ ማኅበር ነው።

- 11. " የለማ መሬት" ማለት መሠረተ ልማት የተሟላለት መሬት ነው
- 12. " ሰው" ማለት የተፈጥሮ ወይም በህግ የሰውነት መብት የተሰጠው አካል ነው።
- 13. "ተደራሽ ቤት" ማለት ከንግድ ቤት ውጭ ያሉ በህንፃው የምድር ቤት ወይም በአንፃራዊነት ከሌሎች ወለሎች ከመሬት አነስተኛ ከፍታ ላይ የሚገኝ ወለል ያለው ሆኖ ለመኖሪያ የሚያገለግል ቤት ነው።

### 3. የጾታ አገላለጽ

በዚህ መመሪያ ውስጥ በወንድ ሶታ የተገለጸው የሴትንም ሶታ ያካትታል።

### 4. የተፈጻሚነት ወሰን

ይህ መመሪያ በአዲስ አበባ ከተማ በ2005 ዓ.ም የ20/80 እና በ40/60 የቤት ልማት ፕሮግራም ተመዝጋቢዎችን በጋራ ህንጻ መኖሪያ ቤት የኅብረት ሥራ ማኅበር ቤት ለመገንባት ፈቃደኛ ሁኔታ በተደራጁና ይህን በሚያስፈጽሙ ሰው ላይ ተፈጻሚ ይሆናል።

### 5. ዓላማ

በቤት ልማት ፕሮግራም ከተመዘገቡት ቤት ፈላጊዎች አቅምና ፍላጎት ያላቸው በኅብረት ሥራ ማኅበራት ተደራጅተው ገንዘባቸውን፣ እውቀታቸውን፣ ጉልበታቸውንና ጊዜያቸውን በማቀናጀት የቤት ችግሮቻቸውን በጋራ ጥረት ሊፈቱ የሚችሉበትን አማራጭ መፍጠር።

### 6. መርህ

በአዋጁ የተጠቀሱት የኅብረት ሥራ ማኅበራት መርሆዎች እንደተጠበቁ ሆኖ በአዲስ አበባ ከተማ አስተዳደር ውስጥ፡-

- 1. መሥሪቱን በማሟላት በኅብረት ሥራ ማኅበር የሚታቀፉ አባላት ግዴታቸውን እስካ አሟሉ ድረስ ያለምንም ልዩነት በእጣ እኩል ተጠቃሚ የሚሆኑበትን ፍትሃዊ፣ ግልጽ እና የተጠያቂነትን አሰራር ማስፈን፤
- 2. የመኖሪያ ቤት ችግርን በራስ አቅም ለመፍታት የሚደረግ የእውቀት፣ የሀብትና ጉልበት አስተዋጽኦን የሚደግፍና የሚያበረታታ አቅጣጫ መከተል፤
- 3. በኅብረት ሥራ ማኅበር የሚደራጁ አባላት በኅብረት ሥራ ማኅበሩ መተዳደርያ ደንብና ውስጠ ደንብ መሠረት በሚወሰን ውሳኔ የመገዛት ግዴታ እና የመሳተፍ መብታቸው እንዲጠበቅ በማድረግ ዲሞክራሲያዊ አስተሳሰብን የተላበሱ እንዲሆን

ማስቻል፤

- 4. በዚህ መመሪያ የተደራጁ የጋራ ህንጻ መኖሪያ ቤት ኅብረት ሥራ ማኅበራት የቤት ልማት ፕሮግራም ላይ የተለያዩ ባለድርሻ አካላትን ተሳትፎ ማረጋገጥ፡፡

### ክፍል ሁለት

### የሕብረት ሥራ ማኅበራት አደረጃጀት

#### 7. የምዝገባ መስፈርቶች

የአባልነት ምዝገባ መስፈርቶች በኅብረት ሥራ ማኅበራት አዋጅ የተመለከቱት እንደ ተጠበቁ ሆነው ለዚህ የቤት ልማት ፕሮግራም አፈጻጸም ሲባል፡-

- 1. በ2005 ዓ.ም በቤት ልማት ፕሮግራሞች ተጠቃሚ ለመሆን ተመዝግበው ስማቸው በምዝገባ መረጃ ቋት ውስጥ የሚገኙና በኅብረት ሥራ ማኅበር ተደራጅተው በራሳቸው አቅም ቤት ለመገንባት ፍላጎት ያላቸውና የቁጠባ ደብተር ሂሳብ ያልዘጉ፤
- 2. በማህበር ቤት ለመገንባት እጣ የወጣለት ተደራጅ ተመዝጋቢ ሆኖ የቤት ግንባታ ወጪ 70 በመቶ በተመረጠው ባንክ በዝግ ሂሳብ ማስቀመጥ የሚችል፤
- 3. በዚህ የቤት ልማት ፕሮግራም ተጠቃሚ ለመሆን በ2005 ዓ.ም የተመዘገበ እና ቢሮው በእጣ በሚደለድለው የጋራ ህንጻ መኖሪያ ቤት ህብረት ስራ ማኅበር እጣ ከወጣለት በኋላ ከምዝገባ ቋት ውስጥ የተሰረዘ መሆኑን ማስረጃ ማቅረብ የሚችል፤
- 4. በአዲስ አበባ ከተማ ክልል በራሱም ሆነ በትዳር አጋሩ ስም ቤት ወይም ቤት መስሪያ ቦታ የሌለው ወይም ኖሮት ከ1997 ዓ.ም ወዲህ በስጦታ ወይም በሽያጭ ለሦስተኛ ወገን ያላስተላለፈ፤
- 5. የኅብረት ስራ ማኅበሩን ዓላማና መርህ ለማክበርና የማኅበሩን መተዳደሪያ ደንብና ውስጠ ደንብ ለመቀበል ፈቃደኛ የሆነና የአባልነት መመዝገቢያ ክፍያ መክፈል የሚችል፤
- 6. የኅብረት ሥራ ማኅበር አባል ሆኖ ለመደራጀት እንደምዝገባው አይነት ባለ 3 መኝታ ቤት፣ ባለ 2 መኝታ ቤት እና ባለ 1 መኝታ ቤት በሚል እንደ ቤት ዓይነቱ ለመደራጀት ፈቃደኛ የሆነ፤
- 7. የከተማ አስተዳደሩ ያወጣቸውን የግንባታ ሕጎች በማክበር በኅብረት ሥራ ማህበሩ አማካኝነት ከአባላቱ ጋር በጋራ ህንፃ የመኖሪያ ቤት ለመገንባት የተስማማ፤
- 8. ማንኛውም ተደራጅ የሚደራጅበት የኅብረት ሥራ ማኅበር በቢሮው አማካይነት በእጣ የሚደለደል መሆኑን አምኖ የሚቀበል፤
- 9. በፕሮግራሙ ተካቶ ቤት የሚገነባ ቤት ፈላጊ የህንጻ ግንባታው ሳይጠናቀቅ በሽያጭ

ወይም በስጦታ ለሦስተኛ ወገን ማስተላለፍ የማይችል መሆኑን የሚቀበል፤

- 10. በዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ 9 የተጠቀሰው እንደተጠበቀ ሆኖ አባል በሞት ምክንያት ሲለይ በሕግ አግባብ ተረጋግጦ ለሚቀርበው ወራሽ የህንጻ ግንባታው ከመጠናቀቁ በፊት ሊተላለፍ ይችላል፡፡

**8. ለመደራጀትና ምዝገባ**

- 1. ቤት ፈላጊ የቤት ፍላጎቱን ቀደም ሲል በተመዘገበበት የቤት ዓይነት ወይም እንደ አዲስ በመረጠው የቤት ዓይነት መሠረት ቢሮው በእጣ በሚደለድለው የጋራ ህንጻ መኖሪያ ቤት ማኅበር ውስጥ ለመደራጀት የተዘጋጀውን ቅጽ ሞልቶ በማቅረብ ስምምነቱን ለቢሮ ያሳውቃል፤
- 2. የቤት አይነት ምርጫ ያከናወነ እና በማኅበር ለመደራጀት እጣ የወጣለት ተደራጅ ቢሮው በሚልከው የክፍለ ከተማ የኅብረት ሥራ ማህበራት ማደራጃ ጽህፈት ቤት ቀርቦ ይደራጃል፤
- 3. የጋራ መኖሪያ ህንጻ ኅብረት ሥራ ማኅበራት ለምዝገባ ሲቀርቡ ከቤት ፍላጎት ምዝገባ ቅጽ-ቅጾች በተጨማሪ በኅብረት ሥራ በአዋጁ አንቀጽ 10 (2) የተዘረዘሩትን እና በተለያዩ ቦታዎች ማኅበሩን ወክለው የሚንቀሳቀሱ የሥራ አስፈጻሚ ኮሚቴ አካላትን ውክልና ጭምር የያዘ ሰነድ ለአደራጅ ወይም ለክፍለ ከተማ ኅብረት ሥራ ማኅበራት ጽህፈት ቤት ማቅረብ አለባቸው፡፡

**9. የኅብረት ስራ ማኅበር አባላት ብዛት**

በተመሳሳይ የመኝታ ቤት ዓይነት ሆኖ በአንድ ህንጻ አንድ ኅብረት ሥራ ማኅበር ይደራጃል፤ የአባላቱ ብዛት በህንፃ ከፍታና በቤት ዓይነት የሚወሰን ሲሆን፡-

- 1. ለባለ አንድ መኝታ በሁሉም የህንፃ ከፍታ በአንድ ወለል ላይ 10 አባወራ ሆኖ በG+4 - 40 አባላት፣ በG+7 - 70 አባላት፣ በG+9 - 90 አባላት፣ በG+12 -110 አባላት፣ በG+15 -140 አባላት፣
- 2. ለባለ ሁለት መኝታ በሁሉም የህንፃ ከፍታ በአንድ ወለል ላይ 8 አባወራ ሆኖ በG+4- 32 አባላት፣ በG+7 - 56 አባላት፣ በG+9 -72 አባላት፣ በG+12 -88 አባላት፣ በG+15 - 112 አባላት፣
- 3. ለባለሦስት መኝታ በሁሉም የህንፃ ከፍታ በአንድ ወለል ላይ 6 አባወራ ሆኖ በG+4 — 24 አባላት፣ በG+7 — 42 አባላት፣ በG+9 — 54 አባላት፣ በG+12— 66 አባላት፣ በG+15 — 84 አባላት፣
- 4. በዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ 1 በፊደል ተራ ሆኖ ለ እና ሐ እንደተጠበቀ ሆኖ

የከተማው ማስተር ፕላን በሚፈቅደው መሰረት እና የአካባቢውን ደህንነትና ልማት ከግምት ውስጥ በማስገባት ዜሮ እና አንደኛ ወለሎች ለተለያዩ አገልግሎት ማዋል ይቻላል፤

- 5. በዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ 1፣ 2 እና 3 እንደተጠበቀ ሆኖ የከተማው ማስተር ፕላን በሚፈቅደው መሰረት በግንባታ ዲዛይን ኤጀንሲ ውጤት የግንባታው ከፍታና ጥግግት ሊጨመር ወይም ሊቀነስ ይችላል፡፡

**ክፍል ሦስት**

**ስለቤቶች አሠራር፣ አይነት፣ የግንባታ ዋጋ እና ተግባርና ኃላፊነት**

**ንዑስ ክፍል አንድ**

**ስለቤቶች አሠራር፣ አይነትና የግንባታ ዋጋ**

**10. ስለቤቶች አሰራር**

- 1. የከተማ አስተዳደሩ በሚያዘጋጀው መሬት ላይ የሚገነባው የጋራ መኖሪያ ህንጻ የአካባቢውን ልማትና የከተማውን ማስተር ፕላን እንዲሁም የከተማ ህንፃ ጥግግትና ከፍታ መሠረት ያደረገ ይሆናል፤
- 2. የከተማ አስተዳደሩ አማራጭ የህንጻ ዲዛይን የሚያቀርብ ሆኖ የኅብረት ሥራ ማህበራት በአማራጭ ከቀረበው የህንፃ ዲዛይን የተለየ ዲዛይን የከተማውን ማስተር ፕላን በጠበቀ መልኩ በራሳቸው መርጠው የማሰራትና ለሚመለከተው አካል በማቅረብ አጸድቀው የመጠቀም መብት አላቸው፤
- 3. የቤቶቹ ግንባታ የሚከናወነው ማህበራቱ በመረጡት የህንፃ ስራ ተቋራጭና አማካሪ ይሆናል፤
- 4. የዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ 3 እንደተጠበቀ ሆኖ ቢሮው ልምድ ያላቸውን ተቋራጮች፣ አማካሪ እንዲሁም ማህበራት ዝርዝር ለማህበራቱ ሊያቀርብ ይችላል፡፡

**11. የቤቶች አይነት**

- 1. በሚዘጋጀው የህንፃ ዲዛይን መሠረት የሚገነባው የህንፃ ከፍታ G+4፣ G+7፣ G+9፣ G+12፣ G+15 እና ከዚያ በላይ ይሆናል፤
- 2. የከተማ አስተዳደሩ ባሰራው የአማራጭ ዲዛይን መሠረት በተለያዩ የቤት አማራጭ ማለትም በተመሳሳይ የቤት አይነት የሚገነቡ ቤቶች ስፋት አማካይ ባለ አንድ መኝታ ቤት 60 ካ.ሜ፣ ባለ ሁለት መኝታ ቤት 75 ካ.ሜ እና ባለ ሦስት መኝታ ቤት 105 ካ.ሜ የውስጥ መተላለፊያን ጨምሮ ይሆናል፤

## 12. ስለ ቤቶች ግንባታ ዋጋ ግምት

1. የቤቶች ግንባታ ዋጋ ከዚህ መመሪያ ጋር በተያያዘው ሰንጠረዥ የተመላከተው ይሆናል፤
2. በዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ 1 የተደነገገው እንደተጠበቀ ሆኖ የጋራ ህንጻ የቤት ሥራ ማህበራት የህንጻ ዲዛይንን በራሳቸው መርጠው የግንባታ ዲዛይን ኤጀንሲ ባጸደቀው የሚያሰሩ ከሆነ በጸደቀው ዲዛይን መሰረት የቤቱ ዋጋ በወቅቱ እንደሚኖረው የገበያ ዋጋ ሊጨምር ወይም ሊቀንስ ይችላል፤
3. በዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ (1) የዋጋ ግምት መሰረት በማድረግ የሚደራጅ የማህበር አባል በቤት ዓይነት ምርጫው መሰረት የሚጠበቅበትን ቅድመ ክፍያ በዚህ ደንብ መሠረት ስሌቱን በማስላት በዝግ አካውንት ማስገባት ይጠበቅበታል፡፡

### ንዑስ ክፍል ሁለት

#### ተግባር፤ ግዴታና ኃላፊነት

## 13. የቤቶች ልማትና አስተዳደር ቢሮ ተግባር፤ ግዴታና ኃላፊነት

ቢሮው በአዋጁ የተሰጡት ስልጣንና ተግባር እንደተጠበቀ ሆኖ ለዚህ መመሪያ አፈጻጸም የሚከተሉት ተግባርና ኃላፊነት ይኖረዋል፡-

1. በሚያወጣው ፕሮግራም መሠረት በ20/80 እና በ40/60 ከተመዘገቡት ቤት ፈላጊዎች መካከል በፍላጎት ወደ የጋራ መኖሪያ ህንጻ ህብረት ሥራ ማህበር የሚመጡትን ተመዝጋቢዎች ቀድሞ በመረጠው የቤት ፍላጎት መነሻ በማድረግ ወይም አሁን ላይ እንደ አዲስ በመረጠው የቤት ፍላጎት መሰረት ይመዘግባል፤
2. ለኅብረት ሥራ ማህበር አገልግሎት የሚውል የለማ መሬት ከመሬት ልማትና ማኔጅመንት ቢሮ ጠይቆ መረከብ፤
3. በጥቅል የተረከበውን የለማ መሬት ለአንድ ማህበር የሚውለውን ቦታ ልዩ ስም ወይም ኮድ በመስጠት ለእያንዳንዱ ማህበር በዕጣ እንዲተላለፍ የሚደረግ ሆኖ፤ ልዩ ተጠቃሚ የሚደረጉት፡-

ሀ. ለሴት ተመዝጋቢዎች ቅድሚያ 30% ተጠቃሚነትን ማረጋገጥ፡፡

ለ. በመንግስት ውሳኔ መሰረት ቅድሚያ 20% ተጠቃሚ ለማድረግ በመንግስት መስሪያ ቤት የሚሰሩና በቤት ፈላጊነት የተመዘገቡ ሰራተኞች የመንግስት ተቀጣሪ ስለመሆናቸው በሞሉት መረጃ መሠረት የተደራጁ፤ የተሟላና ትክክለኛ መሆኑን በማረጋገጥ ተጠቃሚ ማድረግ፤



ሐ. በከተማው አስተዳደር ልዩ ውሳኔ መሠረት 5% አካል ጉዳተኞችን ተጠቀሚ ለማድረግ የአካል ጉዳት ያለባቸው ተመዝጋቢዎችን መረጃ በመረጃ ቋቋ ይለያል፤ በትክክል የተሟላ መሆኑን ያረጋግጣል፤ ተደራሽ ቤት መሰጠቱን ይከታተላል፡፡

4. በአንድ ማኅበር የሚደራጁት ተመዝጋቢዎች እንዲተዋወቁ ዝርዝራቸውን በማስታወቂያ ቦርድ ላይ ወይም አመቺ በሆነ ቦታ እንዲለጠፍ ይደረጋል፤
5. እጣ የወጣላቸው ተመዝጋቢዎች በተደለደሉበት ቦታ የሚጠበቅባቸውን መስፈርት አሟልተው በኅብረት ሥራ ማኅበር እንዲደራጁ ዝርዝራቸውን ለኅብረት ሥራ ኤጀንሲ ያስተላልፋል፤
6. እጣ የወጣለት ተመዝጋቢ መሬት ከመሰጠቱ በፊት ከሌሎች የቤት ልማት ፕሮግራም በጋራ መኖሪያ ህንጻ ኅብረት ሥራ ማኅበር የተደራጁትንና የተመዘገቡትን ተጠቃሚዎች ከ20/80 እና ከ40/60 ፕሮግራም መሰረዙን የሚገልፅ ማስረጃ ይሰጣል፤
7. ለጋራ መኖሪያ ህንጻ ኅብረት ሥራ ማኅበር በእጣ የተላለፈላቸው ቦታ እንዲከለል ወይም እንዲሸነሸን እንዲሁም የይዘታ ማረጋገጫ ምስክር ወረቀት እንዲዘጋጅላቸው በአዋጁ ስልጣን ለተሰጣቸው አስፈጻሚ አካላት መረጃውን ያሥተላልፋል፤
8. የኅብረት ሥራ ማኅበራቱ በተደራጁበት ዓላማ መሠረት ግንባታ እንዲያከናውኑ ክትትልና ድጋፍ ያደርጋል፤
9. ከኅብረት ሥራ ማኅበራቱ በዝግ ሂሳብ የተቀመጠውን ሂሳብ ገንዘብ ለግንባታው ዝግጅት ወይም ለግንባታው የሚያስፈልገውን ገንዘብ በውሉ በተቀመጠው የአከፋፈል ስርአት መሰረት ከባንክ እንዲለቀቅ ማህበሩ ገንዘቡን በዝግ ሂሳብ ተቀማጭ ላደረገለት ባንክ በጽሁፍ ያሳውቃል፤
10. በጋራ መኖሪያ ህንጻ ኅብረት ሥራ ማኅበር በሚገኙበት ቤቶች ላይ እንደ አስፈላጊነቱ የገበያ ትስስር ሊፈጥር ይችላል፤
11. በጋራ መኖሪያ ህንጻ ኅብረት ሥራ ማኅበር አማካኝነት ተደራጅተው በልዩ ልዩ ምክንያት የጋራ መኖሪያ ህንጻ ኅብረት ስራ ማኅበሩ ፈርሶ በዝግ ሂሳብ የተያዘው ገንዘብ እንዲመለስ በጠቅላላ ጉባኤው ሲወሰንና ሲጠየቅ በኅብረት ሥራ ማህበራት አዋጅ መሠረት በአደራጁ በኩል እንዲስተናገዱ ክትትልና ድጋፍ ያደርጋል፤
12. አባል በልዩ ልዩ ምክንያት ሲጓደል በኅብረት ሥራ ማኅበራት አዋጅ በዚህ መመሪያ መሠረት ተመሳሳይ መብት ያለውን ምትክ አባል በቢሮው የሚተኩ ሆኖ አፈጻጸም ሂደቱን ይከታተላል፤ እንደሁኔታው ተጠባባቂ ተመዝጋቢ በእጣ ለይቶ መረጃውን አደራጅቶ ይይዛል፤ ወቅታዊ መረጃ ለሚመለከተው አካል ያስተላልፋል፤
13. ስለኅብረት ሥራ ማኅበራት በአዋጁ ላይ የተመለከቱ ሌሎች ተግባራትና ኃላፊነቶች

ይወጣል፤ ሌሎች ባለድርሻ አካላትም እንዲወጡ ክትትልና ድጋፍ ያደርጋል፤

14. በዚህ አንቀጽ የተገለጸው እንደተጠበቀ ሁኖ መመሪያውን በተገቢው ለማስፈጸም ጉዳዩ ከሚመለከታቸው አካላት ጋር በትብብር በመቀናጀት ይሰራል፡፡

15. የጋራ ሕንጻ መኖሪያ ቤት ተደራጆችን ማህበራት ዝርዝር መረጃ አደራጅቶ ይይዛል፤

**14. የጋራ ህንጻ የቤት ስራ ማህበር ግዴታና ኃላፊነት**

ማህበሩ የሚከተሉት ግዴታና ኃላፊነት ይኖረዋል፡-

1. ቀደም ሲል በተመዘገቡበት የቤት ዓይነት ወይም አዲስ ተመዝጋቢ ከሆኑ በመረጡት የቤት ፍላጎት መሠረት በማህበር እንዲደራጁ እጣ የወጣላቸውን ተደራጆች በማህበር የመደራጀት ሂደት ያስተባብራል፤

2. እያንዳንዱ የጋራ ህንጻ የቤት ሥራ ማህበር ህገ-ወጥነትና ያልተገባ ተጠቃሚነትን ለመከላከል እንዲቻል በሚደረገው ምዝገባ ነገሮችም መሰረት ቀርቦ መመዝገብና አባላቱንም ማስመዝገብ ይኖርበታል፤

3. የጋራ ህንጻ የቤት ስራ ማህበሩን የመመስረቻ ቃለ-ጉባኤ፣ መተዳደሪያ ደንብና ሌሎች አስፈላጊ ሰነዶችን አዘጋጅቶ ማቅረብ፤

4. አባላትን በመወከል ከምዝገባ ጀምሮ ያሉትን የዝግ ቁጠባ ሂሳብ፣ የመሬት፣ የግብዓትና የተለያዩ ጥያቄዎችን ያቀርባል፤ ያስፈጽማል፤

5. አባላቱ የሚፈለግባቸውን የቤት መስሪያ ዋጋ ክፍያ በዚህ መመሪያ አንቀጽ 12 ንዑስ አንቀጽ 1 በተቀመጠው የአንድ ቤት ግንባታ ዋጋ ግምት መሠረት እያንዳንዱ አባል በህብረት ሥራ ማህበሩ ስም ገንዘቡን በዝግ ሂሳብ ገቢ እንዲሆን ያደርጋል፤ ገቢ ያደረገበትንም ማስረጃ አግባብነት ላለው አካል ያቀርባል፤

6. የቤቶቹ ግንባታ በተቀመጠው ዲዛይንና በውሉ መሠረት እየተከናወነ መሆኑን ይከታተላል፤ይቆጣጠራል፤

7. የቤቶች ግንባታ መጠናቀቁን በማረጋገጥ የአካል ጉዳት ያለባቸው አባላት በቅድሚያ ተደራሽ ቤት በመስጠት ቀሪ የማህበሩ አባላት ቤታቸውን በእጣ እንዲረከቡ ያደርጋል፡፡

8. የአባላትን እና የማህበሩን መብትና ጥቅም ለማስከበር ከሚመለከታቸው መስሪያ ቤቶች ጋር በጋራ መስራት፤

9. እያንዳንዱ የጋራ መኖሪያ ህንጻ የቤት ሥራ ማህበር የአባላቱን አሻራ ለመውሰድ በሚወጣ ነገሮችም መሰረት ቀርቦ አሻራ እንዲሰጡ ማድረግ፤

10. የጋራ ህንጻ የቤት ሥራ ማህበሩ አባላት ተመዝጋቢዎች ከሆኑ ከምዝገባ ቋት

መሰረዛቸውን የሚያሳይ ማስረጃ መያዝ፤

**15. የጋራ ህንጻ የቤት ሥራ ማህበር አባላት ግዴታና ኃላፊነት**

በጋራ ህንጻ ቤት ለመስራት የተደራጀ አባል የሚከተሉት ግዴታና ኃላፊነት ይኖረዋል፡-

1. የጋራ ህንጻ የቤት ስራ ማህበር ለመደራጀትና ለመመዘገብ የሚፈልግ ማንኛውም ተደራጅ ይህን መመሪያ የማክበር፤
2. አንድ የህብረት ስራ ማህበር አባል በየትኛውም የቤት ልማት ፕሮግራም ላይ በራሱም ሆነ በትዳር አጋሩ ስም ከአንድ ጊዜ በላይ መመዘገብ አይፈቀድም ይህንንም የሚያረጋግጥ ማስረጃ ከሚመለከተው መንግስታዊ ተቋም በጽሁፍ ማቅረብ ይኖርበታል፤
3. ማንኛውም አባል የጋራ ህንጻ የቤት ስራ ማህበር ለመደራጀትና ምዝገባ ለማካሄድ በቅድሚያ በዚህ መመሪያ የተቀመጠውን መስፈርት በማሟላት በግንባር ወይም በህጋዊ ወኪሉ አማካይነት ፍላጎቱን ለቢሮው ማቅረብ፤
4. ማንኛውም ተመዝጋቢ ቀደም ሲል በተመዘገበበት የቤት ዓይነት ወይም አዲስ ተመዝጋቢ ከሆነ በመረጠው የቤት ዓይነት መሠረት በእጣ በተደለደለበት የጋራ መኖሪያ ህንጻ ህብረት ስራ ማህበር በመደራጀት የቤቱን ግንባታ ወጪ በህብረት ስራ ማህበሩ ስም በተመረጠው ባንክ በተከፈተ ዝግ ሂሳብ ገቢ ማድረግ፤
5. በኅብረት ሥራ ማህበር የሚደራጅ አባል መብቱን በሽያጭም ሆነ በስጦታ ለሦስተኛ ወገን ማስተላለፍ የሚችለው የቤቱ ግንባታ ከተጠናቀቀ በኋላ መሆኑን ስምምነት መግባት፤
6. በዚህ አንቀጽ ንዑስ አቀጽ 4 የተጠቀሰው እንደተጠበቀ ሆኖ አባል በሞት ምክንያት ሲለይ በህግ አግባብ ተረጋግጦ ለሚቀርበው ወራሽ የህንጻ ግንባታው 100% ከመድረሱ በፊት ማስተላለፍ ይችላል፤
7. ማንኛውም አባል ከዚህ መመሪያ ውጭ ከምዝገባ፣ ከአደረጃጀትና ከቤት ማስተላለፍ ጋር በተያያዘ በአባላት ለሚፈጸሙ ሕገ ወጥ ድርጊቶች በጋራም ሆነ በተናጠል ኃላፊነት አለበት፤
8. ማንኛውም የህብረት ስራ ማህበር አባል በአደረጃጀትና በአመዘጋገብ ሂደት የተከሰቱና ከዚህ መመሪያ ውጭ እየተፈጸሙ ያሉ ማንኛውም ሕገ ወጥ ድርጊቶችን ለቢሮው እና ለአደራጁ አስፈጻሚ አካል የመጠቀም፤
9. የህብረት ስራ ማህበሩ አባላት የቤቶችን ግንባታ በቅርብ በመከታተል በእውቀት፤

በጉልበት የመደገፍ፤

- 10. የቤቶቹ ግንባታ ሲጠናቀቅ በቦታው በመገኘት የጋራ ህንጻ የቤት ስራ ማኅበሩ አማካኝነት ባሉ ወይም ሕጋዊ ወኪል በተገኙበትበእጣ የሚደርሰውን ቤት መረከብ፤

**16. የግንባታ ዲዛይን ኤጀንሲ ተግባርና ኃላፊነት**

**ኤጀንሲው የሚከተሉት ተግባርና ኃላፊነት ይኖራታል፡-**

- 1. የከተማውን ፕላን መሠረት ያደረገ የጋራ መኖሪያ ህንጻ ኅብረት ሥራ ማኅበራት ሊገነቡ የሚችሉትን በጥናት ላይ ተመስርቶ ስታንዳርዳቸውን የጠበቁ የተለያዩ የህንፃ ዲዛይኖች ያዘጋጃል፤ ለኅብረት ሥራ ማህበራቱ ለምርጫ ያቀርባል፤
- 2. የተዘጋጁትን ዲዛይኖች ለጋራ ህንጻ የቤት ሥራ ማህበራቱ በማቅረብና በማወያየት ተቀባይነት እንዲኖራቸው ያደርጋል፤
- 3. የኅብረት ሥራ ማኅበራቱ በዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ 1 ከቀረበላቸው ዲዛይኖች ውጪ በራሳቸው ማሠራት ከፈለጉ በአንድ አካባቢ ልማት ላይ ተመሳሳይ ዲዛይን እንዲኖር ክትትልና ድጋፍ ያደርጋል፤ ይቆጣጠራል፤
- 4. ለቴክኖሎጂ ሽግግር የሚያግዙ የዲዛይን፣ ሱፐርቪዥን እና መሰል አገልግሎቶች ላይ የምክር አገልግሎት ይሰጣል፤
- 5. በጋራ መኖሪያ ህንጻ ኅብረት ሥራ ማህበር በመደራጀት ቤት ለመገንባት ለሚንቀሳቀሱ የኅብርት ሥራ ማህበራት ተወካዮች ወይም አመራሮች ስለ ኮንስትራክሽን ማኔጅመንት የአቅም ግንባታ ሥልጠና ይሰጣል፤

**17. ስለባንክ አሰራር**

- 1. የጋራ መኖሪያ ህንጻ ህብረት ስራ ማህበር በአደራጅ መስሪያ ቤት አማካኝነት በዝግ ሂሳብ ገንዘብ ለማስቀመጥ እንዲከፈት ሲጠየቅ በስምምነቱ መሠረት ይከፍታል፤
- 2. የኅብረት ሥራ ማህበራት አባላት በዚህ መመሪያ አንቀጽ 12 ንዑስ አንቀጽ 1 እና 2 መሰረት በእያንዳንዳቸው ስም የግንባታውን ወጪ በማህበሩ ስም በተከፈተው ዝግ ሂሳብ ውስጥ ገቢ ማድረጋቸውን በማረጋገጥ ለአደራጅ አስፈጻሚ አካል ያሳውቃል፤
- 3. በቢሮ አማካኝነት ለህብረት ስራ ማህበሩ በዝግ ሂሳብ ከተያዘው ገንዘብ ለግንባታ ዝግጅት ወይም በየጊዜው ለግንባታ የሚያስፈልገው መጠን እንዲለቀቅ ሲጠየቅ ይለቃል፤
- 4. በኅብረት ሥራ ማህበር አማካይነት ተደራጅተው በልዩ ልዩ ምክንያት የህብረት ሥራ ማህበሩ ፈርሶ በዝግ ሂሳብ የተያዘው ገንዘብ እንዲመለስ ሲጠየቅ ወይም የአባላት መተካካት ሲኖርና ቢሮው ሲፈቅድ በህብረት ሥራ ማህበሩ አማካኝነት በክፍለ

ከተማው ኅብረት ሥራ ጽህፈት ቤት በኩል በሚቀርብ ጥያቄ ባለው የባንክ አሰራር መመሪያ መሠረት በዝግ የተያዘው ሂሳብ እንዲመለስ ይደረጋል፤

- 5. ስለ ጋራ መኖሪያ ህንጻ የህብረት ሥራ ማህበራት የሂሳብ እንቅስቃሴና ሌሎች ወቅታዊ መረጃዎችን አደራጅቶ ይይዛል፤ ሲጠየቅም ይሰጣል፡፡

**ክፍል አራት**  
**ልዩ ልዩ ድንጋጌዎች**

**18. ክልከላ**

- 1. በዚህ መመሪያ ከቤቶች ልማትና አስተዳደር ቢሮ ወይም እሱ የሚወክለው ከሚያስተላልፈው የተደራጁት ስም ዝርዝር ውጪ በጋራ ህንጻ መኖሪያ ቤት ህብረት ሥራ ማህበር ስም መመዝገብና እንዲደራጅ ማድረግ የተከለከለ ነው፤
- 2. አንድ የህብረት ስራ ማህበር አባል ካሉት የቤት ልማት ፕሮግራሞች ውስጥ ከአንድ ጊዜ በላይ መመዝገብ አይችልም፤ በየትኛውም ፕሮግራም ከአንድ ጊዜ በላይ ከተመዘገበ ከሁሉም ፕሮግራሞች እንዲሰረዝ ይደረጋል፤
- 3. አንድ የህብረት ስራ ማህበር አባል በየትኛውም የቤት ልማት ፕሮግራም ላይ በራሱም ሆነ በትዳር አጋሩ ስም ከአንድ ጊዜ በላይ መመዝገብ አይፈቀድም፤
- 4. ማንኛውም እድሜው ከ18 ዓመት በታች የሆነ በራሱም ሆነ በሞግዚቱ አማካኝነት በህብረት ስራ ማህበር ሊደራጅና ሊመዘገብ አይችልም ሆኖም በአንቀጽ 7 ንዑስ አንቀጽ 9 የተጠቀሰው እንደተጠበቀ ሆኖ አባል በሞት ምክንያት ሲለይ በሕግ አግባብ ተረጋግጦ ለሚቀርበው ወራሽ የህንጻ ግንባታው ከመጠናቀቁ በፊት ሊተላለፍ ይችላል፤
- 5. በራሱ ወይም በትዳር አጋሩ ስም የመኖሪያ ቤት ወይም የመኖሪያ ቤት መሥሪያ ቦታ ያለው ወይም ኖሮት ከ1997 ወዲህ ለሦስተኛ ወገን በሽያጭም ሆነ በስጦታ ያስተላለፈ በህብረት ስራ ማህበር መደራጀት መመዝገብ አይቻልም፤
- 6. በወቅቱ ያልተመዘገበና አባላቱን አሻራ እንዲሰጡ ያላደረገ የጋራ ህንጻ የቤት ሥራ ማኅበር እንዳልተደራጀ ይቆጠራል፤
- 7. ፍቃደኛ ሆኖ በጋራ መኖሪያ ሕንጻ የኅብረት ሥራ ማህበር ተደራጅቶ የነበረ የማህበር አባል ወደ 2005 ምዝገባ ቋት ውስጥ መመለስ አይችልም፤

**19. ቅሬታና አቤቱታ አቀራረብ**

- 1. የምዝገባና የማደራጀት ሂደት ቅሬታ ያደረገበት ማንኛውም ተመዝጋቢ እንዳልመዘገበ ተከልክያለሁ ወይም ከምዝገባ አለግባብ ተሰርዣለሁ ካለ ቅሬታውን በጽሁፍ ሥራው ለሚመለከተው ቅርብ ኃላፊ በአምስት የሰራ ቀናት ውስጥ ማቅረብ አለበት፤

2. ቅሬታ የቀረበለት የሥራ ኃላፊ ለቀረበለት ቅሬታ በአምስት ተከታታይ የስራ ቀናት ውስጥ በጽሁፍ ምላሽ ይሰጣል፤
3. በቅርብ የሥራ ኃላፊ በተሰጠው ምላሽ ያልረካ ተገልጋይ ጉዳዩን ለቅሬታ ሰሚ ኮሚቴ ያቀርባል፤ ኮሚቴውም የቀረበለትን ቅሬታ መርምሮ በሰባት የሥራ ቀናት ውስጥ በሰብሳቢው አማካኝነት በጽሁፍ ምላሽ ይሰጣል፤ ከአቅሙ በላይ ከሆነ ለቢሮው ኃላፊ የውሳኔ ሀሳብ ያቀርባል፤
4. የቢሮው ኃላፊ በየደረጃው የተሰጠውን ውሳኔ በመመርመር ወይም የአስፈጻሚ አካሉ አቤቱታና ቅሬታ ሰሚ ጉዳዩን መርምሮ በሚያቀርበው የውሳኔ ሀሳብ መነሻ የመጨረሻ ውሳኔ ይሰጣል፤
5. በውሳኔው ቅር የተሰኘ ቅሬታ አቅራቢ ቅሬታውን ለአዲስ አበባ ከተማ አስተዳደር የሕዝብ ቅሬታና አቤቱታ ማስተናገጃ ጽህፈት ቤት ማቅረብ ይችላል፤
6. ዝርዝር የቅሬታና አቤቱታ አፈጻጸም ቢሮው በሚያወጣው መመሪያ ይወሰናል፤

**20. የመተባበር ግዴታ**

ማንኛውም ሰው ለዚህ መመሪያ አፈጻጸም የመተባበር ግዴታ አለበት፤

**21. ስለተጠያቂነት**

1. ይህን መመሪያ የተላለፈ ማንኛውም ማህበር ወይም የማህበር አባል አግባብ ባለው በወንጀል ሕግ ወይም በፍትሔ ብሔር ሕግ ወይም በሁለቱም ተጠያቂ ይሆናል፡፡
2. ይህን መመሪያ የተላለፈ ማንኛውም የመንግስት ኃላፊ ወይም ሠራተኛ እንደአግባብነቱ አግባብ ባለው ሕግ መሠረት በወንጀል ፣ በፍትሔ ብሔር እና/ ወይም በዲስፕሊን ተጠያቂ ይሆናል፡፡

**22. ተፈጻሚነት ስለማይኖራቸው ህጎች**

ከዚህ መመሪያ ጋር የሚቃረን ማንኛውም መመሪያ ወይም ልማዳዊ አሰራር በዚህ መመሪያ በተሸፈኑ ጉዳዮች ላይ ተፈጻሚነት አይኖረውም፡፡

**23. መመሪያውን ስለማሻሻል**

ይህን መመሪያ ማሻሻል ሲያስፈልግ ቢሮው ሊያሻሽል ይችላል፡፡

**24. መመሪያው የሚፀናበት ጊዜ**

ይህ መመሪያ ከመስከረም 2013 ዓ.ም. ጀምሮ የፀና ይሆናል፡፡

አዲስ አበባ ---- ቀን፪ሺ፻፪ ዓ.ም

ሰናይት ዳምጠው (ኢንጅነር)

የአዲስ አበባ ከተማ አስተዳደር የቤቶች ልማትና አስተዳደር ቢሮ ኃላፊ

**የቤቶች ግንባታ ዋጋ ግምት ሠንጠረዥ( በየሩብ ዓመቱ የሚቀየር)**

ተ.ቁ.	የሀንጻው ዓይነት	የቤቱ ስፋት በሜ/ካሬ	የአንድ ሜ/ካሬ ዋጋ	ጠቅላላ የቤቱ የግንባታ ዋጋ
1	G+4	60	6,000	360,000
		75		450,000
		105		630,000
2	G+7	60	9,000	540,000
		75		675,000
		105		945,000
3	G+9	60	12,000	720,000
		75		900,000
		105		1,260,000
4	G+12	60	12,000	720,000
		75		900,000
		105		1,260,000
5	G+15	60	15,000	900,000
		75		1,125,000
		105		1,575,000

በአዲስ አበባ ከተማ አስተዳደር

በመኖሪያ ቤት የህብረት ስራ ማህበራት ለማደራጀት የአባልነት ማመልከቻ ቅጽ

1. የህብረት ስራ ማህበሩ መጠሪያ:-----

-----የመኖሪያ ቤት ኃ/የተ/የህ/ስ/ማ ( በቢሮው የሚሞላ)

2. የአመልካች ሁኔታ:-

2.1. ስም ----- የአባት ስም ----- አያት ስም-----

ዎታ ----- እድሜ-----

2.2 የአመልካች እናት ስም ----- የእናት አባት ስም -----

የእናት አያት ስም -----

2.3 የትዳር ሁኔታ

ያገባ/ች  ያላገባ/ች  በፍቺ የተለየ/ች  በሞት የተለየ/ች

2.4. ያገባ/ች ከሆነ የትዳር አጋር ስም ከነአያት -----

2.5. የአመልካች መኖሪያ አድራሻ:-

ከተማ-----ክ/ከተማ-----ወረዳ -----የቤት ቁጥር-----

የቤት ስልክ ቁጥር -----የሞባይል ስልክ ቁጥር -----

አሜል አድራሻ-----

መታወቂያ ቁጥር:- የቀበሌ ..... የመ/ቤት.....(የፓስፖርት)

ቁጥር-----

2.6. የአመልካች የእንቅስቃሴ አካል ጉዳት ካለ ሁኔታው ይገለጽ-----

-----

3. የስራና የገቢ ሁኔታ

3.1. የስራ ሁኔታ:-

የመንግሥት ተቀጣሪ  መንግስታዊ ያልሆነ/ የግል ተቀጣሪ  በግል ስራ

3.2. የስራ አድራሻ

የመ/ቤቱ ስም-----የሚገኝበት ከተማ-----ክ/ከተማ-----

ወረዳ-----ስልክቁጥር-----አሜል አድራሻ-----ፖ.ሣ.ቁ.-----

3.3 የአመልካች የወር ገቢ መጠን በብር -----/------

4. የሚፈልጉት የቤት አይነትና የክፍል ብዛት

ባለ 1 መኝታ  ባለ 2 መኝታ  ባለ 3 መኝታ



5. የሚኖርበት/ የምትኖርበት ቤት ሁኔታ:-

የቀበሌ  የኪራይ ቤቶች  ደባል ጥገኛ  ከግለሰብ ኪራይ  በሌላ

6. የምዝገባ ቁጥር 40/60----- ወይም የ20/80 -----

7. እኔ ስሜ ከላይ የተገለጸው አመልካች

7.1. ቀደም ሲል በመንግስት በተዘረጉት በማናቸውም የቤት ልማት ፕሮግራሞች ተጠቃሚ ያልሆንኩኝ፤

7.2. በአዲስ አበባ ከተማ ውስጥ በራሴ ሆነ በትዳር አጋራ ስም የተመዘገበ የመኖሪያ ቤት ወይም የቤት መስሪያ ቦታ የሌለኝ ወይም ኖሮኝ ከ1997 ዓ.ም. ወዲህ በሽያጭ ወይም በስጦታ ለሶስተኛ ወገን ያላስተላለፍኩ መሆኑን፤

7.3. ለምዝገባ ብቁ የሚያደርገኝ የሚጠበቅብኝ የቤቱን ግንባታ ዋጋ 70 በመቶ በተፈቀደው ባንክ በዝግ ሂሳብ የማስቀምጥ መሆኑን፤

7.4. በምረከበው ቤት በጋራ ህንፃ ህግ መሠረት ለመተዳደር ፈቃደኛ መሆኔን፤

7.5. እኔም ሆነ የትዳር አጋራ የምንኖረው በመንግስት ቤት ከሆነ ቤቱን ለሚያስተዳድረው አካል ቤቱን በተረከብኩ በ30 ቀን ውስጥ ለማስረከብ ፈቃደኛ መሆኔን፤

7.6. በዚህ ማመልከቻ ቅጽ የሞላሁትና የሰጠሁት ማረጋገጫ ሀሰተኛ ሆኖ ቢገኝ ቤቱ ከመገንባቱ በፊት ከሆነ የምዝገባው ውል የሚፈርስ መሆኑን፤ ቤቱን ከተረከብኩ በኋላ ከሆነ አግባብ ባለው ህግ ተጠያቂ ለመሆን የምስማማ መሆኑን፤

7.7. ወደፊት የሚጠየቁ መረጃዎችን ለምሳሌ የጣት አሻራና ሌሎች መረጃዎችን ለመስጠት ፈቃደኛ መሆኔን፤

7.8. የመኖሪያ ቤት ህብረት ስራ ማህበር ስም ከሌሎች የማህበሩ አባላት ጋር በፈቃደኝነት ለመደራጀትና የመኖሪያ ቤት ለመስራት የሚያስፈልገውን ቅድመ ሁኔታና መስፈርቶች በአዋጁና በመመሪያው መሰረት ያሟላሁ በመሆኑ ህብረት ስራ ማህበሩ በአባልነት እንዲቀበለኝና ከላይ የሞላሁት መረጃ ሀሰት ሆኖ ቢገኝ በህጉ መሠረት ተጠያቂ እንደምሆን በመስማማት ይህን ቅጽ የሞላሁ መሆኑን በፊርማዬ አረጋግጣለሁ፤

የሀ/ሥ/ማ/አባሉ ሙሉ ስም-----

ፊርማ -----

ቀን -----